

2024 年度 日本学生支援機構貸与奨学金
大学院予約採用実施手順

手順 1. 表 1 の提出書類を、不備なく下記期限までに
学生支援課へ提出してください。

※書類に不備がある場合は手順 2 の ID、パスワードは配付できません。

提出期限	【第 1 回目】	2023 年 10 月 2 日 (月)
	【第 2 回目】	2024 年 1 月 9 日 (火)
学生支援課 (大学 5 号館 2 階) ※お住まいが県外等によりお越しいただくことが難しい場合は郵送でも承ります。 〒470-1192 愛知県豊明市沓掛町田楽ヶ窪 1-98 藤田医科大学 学務部 学生支援課 (大学 5 号館 2 階) 奨学金担当宛て		

表 1	提出書類	備考
1	確認書兼個人情報取扱いに関する同意書	提出がない場合はスカラネット入力のご案内ができません。
2	スカラネット下書き用紙	ご自身の該当する個所を記入すること。P12 に通帳のコピー (口座名義人 (カナ)・口座情報が分かる部分) を貼り付け
3	成績証明書	・出身大学にて手続き ・本学部生は各学務課で手続き
4	収入計算書	貸与奨学金案内 P22~P25 を参照し、当てはまる証明書を添付してください。必要に応じて別添の「年収に関する申告書」「年収見込証明書」をご利用ください。
5	★該当者のみ 在留資格及び在留期間が明記されている証明書	申込者本人 (あなた) が外国籍の場合、受給可能な在留資格であることを示すために提出 (貸与奨学金案内 6 ページ参照)

※上記 1, 2, 4 については、本学ホームページよりダウンロード、印刷してください。

手順 2. 手順 1 の書類を不備なく全て提出した方に、以下1点を配付いたします。

・スカラネット入力に必要な ID、パスワード

手順3. 以下の作業を第1回・第2回いずれかの各期日までに完了していただきます。

書類提出については、下記<本件に関する問い合わせ窓口>対応可能時間内にお越し下さい。

◆第 1 回

- ① スカラネット入力期限
2023年10月16日(月)
- ② 入力済みのスカラネット入力下書き用紙を学生支援課に提出
2023年10月30日(月)

◆第 2 回

- ① スカラネット入力期限
2024年1月16日(火)
- ② 入力済みのスカラネット入力下書き用紙を学生支援課に提出
2024年1月30日(火)

<採用候補者になったら>

「採用候補者決定通知書」が機構から本学に届きますので該当者に配付いたします。その後進学届を提出（WEB上）することで本採用となります。進学届の提出方法については「採用候補者決定通知書」が本学に届きましたらご案内いたします。

【本件に関するお問い合わせ先】

藤田医科大学 学務部 学生支援課
窓口対応時間：月～金 9：00～17：00
※土日祝日は対応できません。
貸与奨学金担当 TEL：0562-93-9442

E-mail：gakuseib@fujita-hu.ac.jp

