

2025 年度（令和 7 年度）

研究者育成プログラム（SRP）生
募集要項
（医療科学部）

藤田医科大学

目次

1. 研究者育成プログラムの趣旨	1
2. 募集人員	1
3. 出願要件等	1
4. 出願手続	1
(1) 藤田フロンティア入学試験または推薦入学試験における入学予定者	1
1) 出願方法	
2) 出願受付期間	
3) 出願書類の送付先	
4) 出願手順	
(2) 一般前期入学試験 [A日程] に出願し医療科学部入学を目指す者	2
1) 出願方法	
2) 出願受付期間	
3) 出願書類の送付	
4) 出願手順	
5) 注意事項	
5. 出願書類入力上の注意、注意事項	4
(1) 出願書類入力上の注意	4
(2) 注意事項	4
6. 選考方法	4
(1) 一次試験	4
1) 選考期日	
2) 試験会場	
3) 選考方法	
4) 受験上の注意	
5) 合格者発表	
(2) 二次試験	4
1) 選考期日	
2) 試験会場	
3) 選考方法	
4) 受験上の注意	
5) 合格者発表	
7. SRP特待生の選定	5
8. SRP生登録について	5
9. 個人情報の取り扱い	5

SRP に関する問い合わせ先

〒470-1192 愛知県豊明市沓掛町田楽ヶ窪 1 番地 98
藤田医科大学医療科学部学務課内 SRP 生選考試験係
TEL 0562-93-9063

メールアドレス mssrp アットマーク fujita-hu.ac.jp
(月～金) 9:00～17:00

土曜・日曜・祝日・開学記念日(10/10)などの学内休日・
年末年始(12/28～1/5)は受け付けておりません。

※メールアドレス中の「アットマーク」は「@」にしてください。

1. 研究者育成プログラムの趣旨

1年生から研究活動に参加し、その経験を通して研究者として必要な意識、考え及び技術にふれ、キャリアを形成することを目的として実施する教育課程外のプログラムです。

教員、大学院生、先輩達とともに研究の面白さや新たな事実の発見等を体感できる機会を提供し、活動を通じて、「フカボリする力」、「問題を解決する力」、「コミュニケーション力」の3つの力を育成します。

2. 募集人員

10名（最大）

※学科ごとに定員はありません。

3. 出願要件等

医療科学部の研究者育成プログラムの趣旨を理解し、在学中の4年間にわたり研究に取り組む意欲を持ち、志望動機が明確な者

- (1) 藤田フロンティア入学試験または推薦入学試験における入学予定者
- (2) 一般前期入学試験 [A 日程] に出願し医療科学部入学を目指す者

※出願にあたっては、本プログラム説明動画の視聴が必須です。

4. 出願手続

(1) 藤田フロンティア入学試験または推薦入学試験における入学予定者

1) 出願方法

必要書類に必要事項を記入あるいは選択して、送付先へ郵送してください。

※SRP 生選考試験の受験料は無料です。

2) 出願受付期間

出願書類の提出期間	2025年1月6日(月)～2025年1月22日(水) [必着]
-----------	---------------------------------

3) 出願書類の送付先

送付先	住所	電話
藤田医科大学医療科学部 学務課内 SRP 生選考試験係	〒470-1192 愛知県豊明市沓掛町田楽ヶ窪 1 番地 98	0562-93-9063

・受付が完了したら、学務課から受付完了を通知するメールを送信します。

(通知先は入学試験出願時に登録されたメールアドレス宛とします。)

・郵送後1週間が過ぎてもメールが届かない場合は送付先電話番号へお問い合わせください。

4) 出願手順

出願の流れ

STEP1 インターネット出願サイトの「マイページ」へアクセス

入学試験出願時に登録したユーザ ID・パスワードでログインしてください。

STEP2 出願書類のダウンロード

藤田フロンティア入学試験または推薦入学試験に合格後、「マイページ」内の「入学手続案内」、「入学手続きの流れ」とたどり「書類出力」に表示された「医療科学部 研究者育成プログラム (SRP) 生選考出願書類 (希望者のみ)」をクリックしてください。

画面に表示された「医療科学部 研究者育成プログラム (SRP) 生選考出願書類」

ウインドウの指示に従ってください。

「SRP 生選考試験に出願登録」のボタンを押すと、出願書類が表示されますので、「SRP 生選考試験受験願」、「SRP 志願理由書」と「宛名ラベル」をダウンロードしてください。

「確認」ボタンをクリックするとこのウインドウは閉じます。

STEP3 出願書類の作成

「SRP 生選考試験受験願」及び「SRP 志願理由書」の必要事項を入力してください。

Adobe Acrobat Reader (無料の PDF ビューア)を用いて、文字を入力してください。

次のステップに進む前に、画面上で誤字や入力間違いがないか、必ず確認してください。

STEP4 出願書類の印刷・送付

A4サイズで片面印刷してください。カラー・白黒は問いません。

出願書類の確認

必要な出願書類を確認してください。

※出願書類に不備があるものは受け付けません。

郵送の準備

市販の角形2号封筒に「宛名ラベル」をしっかりと貼り、出願書類を封入してください。封筒裏面に志願者の住所・氏名を記入してください。

郵送

「速達・簡易書留郵便」で送付してください。

STEP5 受験票の確認

受験票は入学試験時にダウンロード・印刷したものを用いてください。

紛失した場合は、インターネット出願サイトの「マイページ」から再度ダウンロードして印刷してください。

試験当日は、藤田フロンティア入学試験または推薦入学試験受験票を必ず持参してください。

(2) 一般前期入学試験 [A 日程] に出願し医療科学部入学を目指す者

1) 出願方法

必要書類に必要事項を記入あるいは選択して、一般入学試験 [A 日程] の出願書類に同封して郵送してください。

※SRP 生選考試験の受験料は無料です。一般入学試験 [A 日程] の入学検定料は必要です。

2) 出願受付期間

一般入学試験 [A 日程] の出願期間と同じです。

3) 出願書類の送付

一般入学試験 [A 日程] の出願書類にあわせて送付してください。

・受付が完了したら、医療科学部学務課 (SRP 生選考試験係) から受付完了を通知するメールを送信します。

(通知先は入学試験出願時に登録されたメールアドレス宛とします。)

・郵送後 1 週間が過ぎてもメールが届かない場合は医療科学部学務課 (SRP 生選考試験係) 電話番号へお問い合わせください。

4) 出願手順

出願の流れ

STEP1 インターネット出願サイトの「試験情報の選択」へアクセス

入学試験出願時に登録したユーザ ID・パスワードでログインしてください。

STEP2 出願書類のダウンロード

「インターネット出願画面」の一般前期入学試験 [A 日程] の出願登録を開き、「試験情報の選択」画面の「志望学科」の下に記された「医療科学部 研究者育成プログラム (SRP) 生選考を希望します」にチェックしてください。チェックがない場合は、SRP 生選考試験は受験できません。

画面に表示された「医療科学部 研究者育成プログラム (SRP) 生選考出願書類」ウィンドウの指示に従ってください。

「SRP 生選考試験受験願」、「SRP 志願理由書」をダウンロードしてください。

STEP3 出願書類の作成

「SRP 生選考試験受験願」及び「SRP 志願理由書」の必要事項を入力してください。

「SRP 生選考試験受験願」の「整理番号」欄には「マイページ」の「申込み一覧」「試験区分」の「一般前期入学試験 [A 日程]」の行に表示されている「整理番号」を記入してください。

Adobe Acrobat Reader (無料の PDF ビューア)を用いて、文字を入力してください。

次のステップに進む前に、画面上で誤字や入力間違いがないか、必ず確認してください。

STEP4 出願書類の印刷・送付

A 4 サイズで片面印刷してください。カラー・白黒は問いません。

出願書類の確認

必要な出願書類を確認してください。

※出願書類に不備があるものは受け付けません。

一般前期入学試験 [A 日程] 出願書類郵送用封筒に「SRP 生選考試験受験願」、「SRP 志願理由書」を同封してください (一般前期入学試験 [A 日程] 出願締切日必着)。

なお、SRP 生選考試験出願者の封筒用宛名ラベルの「一般前期 [A 日程] の志望学科欄に「SRP あり」の表記が入ります。

※SRP 生選考試験出願者の出願確認票には SRP 生選考試験出願の有無が記されます。

郵送の準備

市販の角形 2 号封筒に「宛名ラベル」をしっかりと貼り、出願書類を封入してください。封筒裏面に志願者の住所・氏名を記入してください。

郵送

「書留速達郵便」で送付してください。

STEP5 受験票の確認

受験票は一般前期入学試験 [A 日程] 入学試験用のものを用いてください。

紛失した場合は、インターネット出願サイトの「マイページ」から再度ダウンロードして印刷してください。

試験当日は、一般前期入学試験 [A 日程] 受験票を持参してください。

5) 注意事項

- ①インターネット上での一般入学試験 [A 日程] 出願に関する出願登録が一旦完了した後に
出願書類をダウンロードする場合は、マイページにログインし、「申し込み一覧」の「関連

リンク」に記された「医療科学部 研究者育成プログラム (SRP) 生選考出願書類」から表示されるウインドウに示されたこれらの書類をご利用ください。

なお、出願書類は一般前期入学試験 [A 日程] 出願書類とともに提出 (直接持参または郵送) できるように準備してください。

- ②インターネット上で一般入学試験 [A 日程] 出願手続き終了後に SRP 生選考試験受験希望欄にチェックを忘れたことに気付いた場合は、一般前期入学試験 [A 日程] 出願を取り消し、再度出願手続きが必要になります。検定料支払いが完了していた場合は、アドミッションセンターまで申し出てください。

5. 出願書類入力上の注意、注意事項

(1) 出願書類入力上の注意

- ①出願書類の入力にあたっては、誤りのないように正確に入力してください。なお、出願書類を印刷した後に自筆で記入する場合は、黒のボールペンを用いて楷書で記入してください。
- ②SRP 志願理由書は、研究者育成プログラム生を志望する理由、目的、抱負等を志願者本人が規定文字数以内にまとめて入力あるいは自筆で記入してください。

(2) 注意事項

- ①出願書類受理後は、いかなる理由があっても、出願書類の記載内容の変更は認めません。また、出願書類は返還しません。
- ②出願書類に虚偽の記載があった者は、入学後であっても SRP 生を取り消すことがあります。
- ③出願後に、住所等の変更があった場合は、速やかに医療科学部学務課内 SRP 生選考試験係に連絡してください。

6. 選考方法

(1) 一次試験

- 1) 選考期日 **2025 年 2 月 1 日 (土)** (一般前期入試 [A 日程] を受験)
出願時に選択した試験会場へ一般前期入試 [A 日程] の集合時刻までにおいでください。
藤田フロンティア入学試験または推薦入学試験における入学予定の方は、入学手続きを行なった入学試験の受験票をお持ちください。これを用いて本人確認を行います。
受験票を紛失した場合は、再度インターネット出願画面の「マイページ」から印刷してください。
- 2) 試験会場
一般入学試験 [A 日程] の試験会場です。選考試験出願時に選択した試験会場へおいでください。
- 3) 選考方法
一般入学試験 [A 日程] の「教科の試験」を用います。
- 4) 受験上の注意
試験当日の所持品、注意事項は、一般前期入試 [A 日程] に準じます。
- 5) 合格者発表 **2025 年 2 月 7 日 (金)**
一般前期入試 [A 日程] の合格発表と併せて掲示します。
※二次試験の実施方法等を併せて掲示します。

(2) 二次試験

- 1) 選考期日 **2025 年 2 月 9 日 (日)** (Web 面接)

2) 試験会場

Zoom を利用して実施します。

3) 選考方法

Web による個人面接を行います。

4) 受験上の注意

カメラ、マイク、スピーカー機能を持った PC 又はタブレット等を準備してください。

試験日までに Zoom アプリケーションのインストール、最新版への更新をしておいてください。

機器や通信環境が整わない場合は、本学にて受験（Web 面接環境の提供）することが可能です。事前に SRP 生選考試験係まで申し出てください。

面接では、受験票を確認します。一次試験に用いた受験票を用意してください。

5) 合格者発表 2025 年 2 月 10 日（月）

合格者（SRP 生、SRP 特待生）、補欠者に個別に通知します。

（通知は、出願時に登録されたメールアドレス宛に連絡します。）

合格者には、今後の手続きについて、通知に合わせて案内します。

7. SRP 特待生の選定

二次試験に合格した者で、選考試験における総合成績が上位のもの 5 名（最大）を SRP 特待生に選定します。

8. SRP 生登録について

二次試験合格者は、SRP 生として仮登録します。入学手続き完了後、本登録とします。

入学しなかった場合は、SRP 生及び SRP 特待生の合格は無効とします。

9. 個人情報の取り扱い

出願書類及びこれらに記載・貼付されている個人情報並びに選考試験成績の個人情報は、選考に関する業務に使用します。

なお、これらの個人情報は、選考試験及び大学教育の改善のための調査・研究の資料としても利用します。ただし、調査・研究結果の発表に際しては、個人が特定できないように処理します。

また SRP 生の氏名、生年月日、性別等の個人情報を、本学の学務情報システムで利用します。